

Согласовано:  
Председатель ПК  
А.В. Бурцева  
30 августа 2017г.



Утверждаю:  
Директор МАОУ «СОШ №85»  
М.О. Криворучко  
30 августа 2017г.



**ПЛАН**  
**противопожарных мероприятий на 2017-2018 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	август 2017г.	директор школы	
2	Издать приказ о противопожарном режиме	август 2017г.	директор школы	
3	Издать приказ о создании добровольной пожарной дружины	август 2017г.	директор школы	
4	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы	1 раз в полгода.	Ответственный за ПБ	
5	Организовать проведение противопожарного инструктажа учащихся школы	1 раз в полгода.	зам. директора по БЖ, классные руководители	
6	Обновить противопожарные уголки	Август -сентябрь	зам. директора по БЖ	
7	Провести перезарядку и проверку порошковых и углекислотных огнетушителей	Июль 2018г.	Зам. директора по АХР	
8	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Июнь 2018г.	Зам. директора по АХР	
9	Обеспечить эвакуационные выходы надписями и указательными знаками	Июль-август 2017г.	зам. директора по БЖ, зам. директора по АХР	
10	Обновить планы эвакуации (по необходимости)	Июль-август 2017г.	зам. директора по БЖ, зам. директора по АХР	
11	Обновить инструкции о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре	Июль-август 2017г.	зам. директора по АХР	
12	Инструктаж работников школы по пользованию первичными средствами пожаротушения	1 раз в полгода	зам. директора по АХР	

13	Обеспечение помещений электрощитовых защитными перчатками, ковриками, замками.	Июнь 2018г.	зам. директора по АХР	
14	Проведение занятий по изучению пожарно-технического минимума (8 часов)	В течение года (1 раз в 2-3 года)	зам. директора по АХР	
15	Проведение тренировок по эвакуации учащихся и персонала школы	В течение года (1 раз в квартал)	зам. директора по БЖ	
16	Проведение практической тренировки по правилам пользования огнетушителями (со всем персоналом школы)	1 раз в год	зам. директора по БЖ	
17	Проведение занятий с ДПД	По плану ДПД	зам. директора по АХР	
18	Обеспечение знаками и указателями путей эвакуации по всему зданию	Июль-август 2017г.	зам. директора по БЖ	
19	Проверка знаний у всего персонала по противопожарному минимуму	2 раза в год	зам. директора по АХР	
20	Проведение П/П инструктажа и по Т/Б с учащимися на уроках химии, физики, технологии и информатики	Систематически	Заведующие кабинетами	
21	Очистка эвакуационных выходов от снега со стороны улиц	В зимний период	зам. директора по АХР	
22	Очистка подъездных путей от снега к уличному гидранту	В зимний период	зам. директора по АХР	
23	Проверка давления в уличном гидранте	Июль 2018г.	зам. директора по АХР	