

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №85»

ПРИКАЗ

№ 450/3-г

«23» Апреля 2018г.

«Об организации отдыха,
оздоровления и занятости
учащихся МАОУ «СОШ
№85 в летний период 2018
г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях организации оздоровления и отдыха детей школьного возраста в период летних каникул 2018 года.

1. Использовать в каникулярный период различные формы отдыха и оздоровления детей и подростков в соответствии с требованиями СанПиНа.

- Обеспечить 100% охват детей и подростков различными формами отдыха: одно-двух дневными походами и однодневными экскурсиями. При проведении походов, экскурсий за пределы города Кемерово предусмотреть информирование управления образования администрации города Кемерово по форме.
- Организовать ежедневную работу школьных спортивных площадок с 01.06 - 31.08.2018 г. с 09.00 до 20.00 час.

2. Московченко Ж.В. (89133040212), зам. директора по ВР:

- Разработать и предоставить программу летнего отдыха оздоровления и занятости учащихся в 2017-2018 уч.г. и ознакомить кл. руководителей до 30 мая 2018 года;
- Обеспечить максимальный охват детей и подростков летним отдыхом, оздоровлением и трудовой занятостью. В приоритетном порядке организовать отдых, оздоровление, занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из малоимущих семей, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одаренных детей, детей-победителей спартакиад, олимпиад, фестивалей, конкурсов, активистов школьного ученического самоуправления;
- Организовать работу тематических площадок кратковременного пребывания. Составить график работы тематических площадок кратковременного пребывания.
- Организовать работу кружков, спортивных секций, библиотеки.

№	Наименование	Июнь/Ответственный.	Июль/Ответственный	Август/Ответственный

1	Лагерь дневного пребывани я	220 чел.	Начальник лагеря Старцева А. С. (89049620838)				
2	Волонтёрс кие отряды	45	Педагог – организатор Ступаренко С.В. (89516011150), Старкова В.И. (89234894550)	12	Июль – Губенкова Т.А.	12	Август – Горовцова Е.Н., Дмитриева С.С.
3	Спортивны е площадки	300	Зам. директора по спортивной работе Шерстобитов А.А.(8923488232 3)	200	Июль – Московченко Ж.В. (01.07 – 05- 07.) (89133040212), Антипина И.В. (01 -07.- 16.07) (89515740717), Чернова Т.А. (17.07-13.08)	200	Август –Зам. директора по спортивной работе Шерстобитов А.А. (8923488232 3)
4	Многоднев ные походы	20	- Педагог – организатор Ступаренко С.В. (89516011150)	12	Педагог – организатор Ступаренко С.В. (89516011150)	18	Педагог – организатор Ступаренко С.В.(8951601 1150)
5	Работа музея	100	Речкова А.В. (89994305761)	-	Фатеева Г.А. Елгина	-	Фатеева Г.А. Елгина
6	Игровые комнаты	150	Ст. вожатая Дмитриева Е.В.	50	Июль – Губенкова Т.А., Горовцова Е.Н.	50	Август - Дмитриева С.С. Горовцова Е.Н.
7	Кружки. секции	200	Педагоги дополнительного образования: Корчуганова А.А., Игошева И.А., Мотрич О.Ю., Яковлева О.В. (90-15-25)	100	Педагог дополнительного образования Караева А.И. 90-15-25	С 21. 08	Педагоги дополнительн ого образования: Корчуганова А.А., Игошева И.А., Мотрич О.Ю., Яковлева О.В 90-15-25

8	Работа отрядов ЮП, ЮИД,	25	Старцева А.С. (89049620838)	-	-	25	Старцева А.С. (89049620838)
9	Работа цифровой школы	30	Зам. Директора по информационно й работе Мисютина Е.П.	30	Зам. Директора по информационно й работе Мисютина Е.П.	30	Зам. Директора по информацион ной работе Мисютина Е.П.

- Разместить на школьном информационном стенде и сайте школы наглядную информацию о проведении летней оздоровительной кампании в МАОУ «СОШ №85».
- Регулярно освещать в СМИ и на сайте школы ход летней оздоровительной кампании.

3. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей:

- 1 смена - 18 рабочих дней с 01.06.18 по 27.06.18 с охватом 220 детей (список прилагается).
- Назначить начальником 1 смены лагеря дневного пребывания детей учителя Старцева А.С. (89049620838)

4. Классным руководителям:

- В срок до 30 мая 2018 года составить карты занятости учащихся класса в летнее время и индивидуальные планы работы с учащимися, состоящими на ВШК в период летних каникул.
- В срок до 30 мая 2018 года провести с учащимися инструктажи по соблюдению норм и правил техники безопасности во время летней оздоровительной кампании, пребывания в местах отдыха, во время проведения походов, экскурсий, купания, в пути следования к местам отдыха и проведения массовых мероприятий (с записью в журнале инструктажей).
- В срок до 30 мая 2018 года провести родительские собрания с целью информирования о необходимости соблюдения требований безопасности при организации семейного отдыха в летний период, особенно вблизи водных объектов.

5. Гурбатовой О.Д.(89133384651), социальному педагогу:

- Подготовить карты занятости и индивидуальные планы работы с учащимися, состоящими на ВШК в период летних каникул, закрепив за ними педагогов-наставников. Осуществлять ежедневный контроль занятости несовершеннолетних, состоящих на ВШК в течение летнего периода 2018 года, в срок до 30 мая 2018 года.
- Назначить ответственной за акцию «Помоги собраться в школу».

6. Белову А.В. (89059669785) заместителю директора по БЖ:

- Проверить у классных руководителей журналы по проведению инструкций с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности во время летней

оздоровительной кампании, пребывания в местах отдыха, во время проведения походов, экскурсий, купания, в пути следования к местам отдыха и проведения массовых мероприятий.

- Провести разъяснение о неукоснительном исполнении обязательных требований к организации перевозок детей всеми видами транспорта с учетом дальности перевозок и времени суток. Не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», а также перевозку детей без сопровождения сотрудниками ГИБДД (ДПС), УВД и медицинскими работниками. При организации детских перевозок также необходимо руководствоваться Постановлением администрации Кемеровской области от 29.01.2014 №4 «О Положении об организованных перевозках групп детей автобусами на территории Кемеровской области».

7. Саржину С.В. (89132981180), зам. директора по АХР:

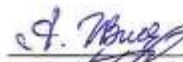






- Создать условия для творческого развития и безопасного пребывания учащихся в лагере дневного пребывания: готовность спортивных, игровых площадок, оснащение спортивным инвентарём.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 85»



Криворучко М.О.

 Антипина И.В.
 Белов А.В.
 Гурбатова О.Д.
 Мисютина Е.П.
 Московченко Ж.В.
 Саржин С.В.
 Старцева А. С.
 Шерстобитов А.А.