Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 85»

650071, г. Кемерово, ж-р Лесная Поляна, проспект В. В. Михайлова, 5.
E-mail.: school85.info@mail, тел. (3842) 78-06-85

Утверждено
Директор МАОУ «СОШ №85»
Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 277FDA0866A6F88ECADCF06E5A850057
Владелец: Криворучко Марина Олеговна
Действителен: с 27.06.2023 до 19.09.2024
М. О. Криворучко

Приказ № 397/2-к от 02.10.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной научно – практической конференции «Моя наука» в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №85»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и регламент проведения школьной научно – практической конференции «Моя наука» (далее – Конференция) для учащихся 1 – 11 классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №85».

1.2. Конференция является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности учащихся и способствующей развитию их научно - исследовательской и проектной деятельности.

1.3. Организатором Конференции является Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №85» (далее – Школа).

1.4. Конференция проводится по адресу: г. Кемерово, пр. В. В. Михайлова, 5Б (2 здание Школы).

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Школьная научно – практической конференции «Моя наука» проводится с целью выявления способных и одаренных учащихся Школы в области научно – исследовательской и проектной деятельности для последующей их поддержки и развития.

2.2. Задачи конференции:

- привлечь учащихся к исследовательской, творческой и проектной деятельности в различных образовательных областях как к средству личного развития;
- развивать навыки творческой работы, умения самостоятельно ставить и решать задачи исследовательского и поискового характера;
- развивать коммуникативные компетентности учащихся, в том числе культуру публичного выступления;
- создавать условия для успешной социальной адаптации учащихся;
- содействовать формированию и развитию профессиональных компетенций учащихся через вовлечение в научную активность;
- активизировать интеграцию общего и дополнительного образования;
- привлечь к работе Конференции представителей социальных партнеров Школы.

3. Участники Конференции

3.1. Участниками Конференции являются учащиеся Школы 1 – 11 классов.

3.2. На Конференцию принимаются исследовательские и проектные работы учащихся, выполненные одним или двумя авторами под руководством одного или двух научных руководителей – педагогов Школы.

4. Сроки проведения Конференции

4.1. Конференция проводится один раз в год в феврале.

5. Руководство Конференцией

5.1. Общее руководство Конференцией осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), в который входят представители администрации Школы, руководитель школьного научного общества учащихся, руководители методических объединений Школы, представители социальных партнеров.

5.2. Оргкомитет осуществляет координацию деятельности по подготовке и проведению Конференции: решает вопросы организации и проведения Конференции (необходимое оборудование и оформление), осуществляет общее руководство проведением Конференции (прием заявок, разработка Программы Конференции), формирует состав жюри Конференции, подводит общий итог, готовит итоговые, наградные и иные документы, распространяет их.

5.3. Оргкомитет Конференции формирует и утверждает состав жюри: педагоги Школы, родители (законные представители) учащихся Школы, учащиеся Школы, представители социальных партнеров.

5.4. Жюри Конференции оценивает работы, презентации, публичные выступления участников Конференции согласно критериям оценивания (Приложение 1), проставляет рейтинговые оценки, подводит итоги и определяет победителей и лауреатов.

6. Программа и условия участия в Конференции

6.1. Программа Конференции предусматривает очную защиту проектных и исследовательских работ учащихся, выполненных как самостоятельно, так и под руководством научного руководителя – педагога Школы.

6.2. Конференция проводится по секциям:

- Первые шаги в науку – 1 – 4 классы;
- Юниор – 5 – 8 классы;
- Интеллектуал – 9 – 11 классы.

6.3. Конференция проводится в два этапа:

- Первый этап – отборочный этап Конференции. Участники предоставляют в Оргкомитет Конференции свои работы, оформленные в соответствии с требованиями (Приложение 2), презентации (на электронном носителе), буклеты. Тексты работ представляются на бумажном и электронном носителях.

- Второй этап – публичная защита, при которой учитывается: качество доклада и его презентации, логика изложения, проявление глубины и широты знаний по излагаемой теме, умение вести дискуссию, субъективная оценка деловых качеств докладчика. При презентации своей работы автор должен уметь отвечать на вопросы по данной теме, обладать достаточной культурой речи и соблюдать принцип наглядности и иллюстративности.

6.4. Выступление участников Конференции не должно превышать 7-10 минут. Допускается использование макетов, моделей, лабораторных установок, компьютерных презентаций, плакатов, раздаточных материалов и т.д. После доклада жюри задают вопросы (3 минуты)

7. Порядок подачи работ в оргкомитет

7.1. Первый этап – отборочный этап:

В период с 15 января по 5 февраля текущего учебного года необходимо предоставить в оргкомитет:

• заявку (заполнить гугл – форму в АИС «Электронная школа 2.0»)

• работу, тема которой соответствует теме в заявке.

7.2. Заявки, поступившие в оргкомитет после 5 февраля, не рассматриваются и работы к участию в Конференции не допускаются.

7.3. Материалы, предоставленные для участия в научно-практической конференции, не возвращаются.

7.4. Второй этап – очная защита работ проводится в середине февраля.

8. Подведение итогов Конференции, награждение

8.1. Педагог – научный руководитель, подготовивший участника, награждается Благодарственным письмом.

8.2. В каждой секции Конференции определяется один Победитель (участник, набравший наибольшее количество баллов), он награждается «Дипломом Победителя», все остальные участники Конференции награждаются «Дипломами Лауреатов».

Приложение 1.

Критерии оценки работ

1.	Актуальность и новизна темы	5 баллов
2.	Исследовательский характер работы	5 баллов
3.	Соответствие темы содержанию работы	5 баллов
4.	Соответствие цели и задач результатам работы	5 баллов
5.	Целесообразность выбранных методов, приемов и решения поставленных задач	5 баллов
6.	Практическая значимость работы	5 баллов
7.	Личный вклад автора в проведенное исследование	5 баллов
8.	Грамотность оформления работы (соответствие требованиям Положения)	5 баллов
9.	Качество доклада (полнота, логичность представления работы, доступность изложения, использование мультимедийного сопровождения)	5 баллов
10.	Коммуникативные навыки докладчика (степень владения информацией в избранной теме, готовность к дискуссии, импровизация, удержание внимания аудитории)	5 баллов
	ИТОГО	**50 баллов**

Приложение 2.

Требования к оформлению работы

1. Секция «Первые шаги в науку» - 1-4 классы

2. Объем работы до 10 страниц компьютерного текста. Приложения в этот объем не входят и могут располагаться в конце работы дополнительно.

3. Работа помещается в папку-скоросшиватель с прозрачным верхним листом без использования мультифор (прозрачных файлов)

4. Работа оформляется на белой бумаге формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 pt, интервал 1,5, с отступами: слева - 30 мм., справа - 20 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

5. Структура научно – исследовательской работы: титульный лист; оглавление; введение (актуальность выбранной темы, цель, задачи); главы работы (теоретическая часть (изучение литературы), практическая часть (информация, собранная и обработанная автором)); заключение (выводы и результаты, полученные автором); список литературы и интернет – источников; приложения (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д.)

6. Структура проектной работы: титульный лист; оглавление; паспорт проекта; введение (актуальность выбранной темы, проблема, цель, задачи); главы работы (теоретическая часть (изучение литературы), практическая часть (информация, собранная и обработанная автором); смета проекта, управление рисками проекта, инструментарий для оценки ожидаемых результатов и социальных эффектов проекта, итоги работы и перспективы развития проекта, список литературы и интернет – источников; приложения (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д.)

2. Секция «Юниор» - 5-8 классы

1. Объем работы до 15 страниц компьютерного текста. Приложения в этот объем не входят и могут располагаться в конце работы дополнительно.

2. Работа помещается в папку-скоросшиватель с прозрачным верхним листом без использования мультифор (прозрачных файлов)

3. Работа оформляется на белой бумаге формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 pt, интервал 1,5, с отступами: слева - 30 мм., справа - 20 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

4. Структура научно – исследовательской работы: титульный лист; оглавление; введение (актуальность выбранной темы, цель, задачи, гипотеза); главы работы (теоретическая часть (изучение литературы), практическая часть (информация, собранная

и обработанная автором)); заключение (выводы и результаты, полученные автором); список литературы и интернет – источников; приложения (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д.)

5. Структура проектной работы: титульный лист; оглавление; паспорт проекта; введение (актуальность выбранной темы, проблема, цель, задачи); главы работы (теоретическая часть (изучение литературы), практическая часть (информация, собранная и обработанная автором); смета проекта, управление рисками проекта, инструментарий для оценки ожидаемых результатов

и социальных эффектов проекта, итоги работы и перспективы развития проекта, список литературы и интернет – источников; приложения (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д.)

3. Секция «Интеллектуал» - 9-11 классы

1. Объем работы до 20 страниц компьютерного текста. Приложения в этот объем не входят и могут располагаться в конце работы дополнительно.

2. Работа помещается в папку-скоросшиватель с прозрачным верхним листом без использования мультифор (прозрачных файлов)

3. Работа оформляется на белой бумаге формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 pt, интервал 1,5, с отступами: слева - 30 мм., справа - 20 мм, сверху и снизу – по 20 мм.

4. Структура научно – исследовательской работы: титульный лист; оглавление; введение (актуальность выбранной темы, цель, задачи); главы работы (теоретическая часть (изучение литературы), практическая часть (информация, собранная и обработанная автором)); заключение (выводы и результаты, полученные автором); список литературы и интернет – источников; приложения (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д.)

5. Структура проектной работы: титульный лист; оглавление; паспорт проекта; введение (актуальность выбранной темы, проблема, цель, задачи); главы работы (теоретическая часть (изучение литературы), практическая часть (информация, собранная и обработанная автором); смета проекта, управление рисками проекта, инструментарий для оценки ожидаемых результатов и социальных эффектов проекта, итоги работы и перспективы развития проекта, список литературы и интернет – источников; приложения (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.д.)

Образец оформления титульного листа

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 85»

Школьная научно – практическая конференция «Моя Наука»

Секция «_____»
(названия секций в положении Конференции)

Тема работы

Авторы работы:
ФИО (полностью),
класс,
место учебы

Научный руководитель:
ФИО (полностью),
должность,
место работы

Кемерово 20___

Образец паспорта проекта

Паспорт проекта

№ п/п	Наименование пункта	Описание		
1.	Тема проекта			
2.	Авторы проекта			
3.	Участники проекта			
4.	Руководители проекта			
5.	Целевая аудитория			
6.	География проекта			
7.	Проблема			
8.	Цель проекта			
9.	Задачи проекта			
10.	Сроки реализации проекта	Сроки	Мероприятия	Ответственные
		Подготовительный этап		
		Основной этап		
		Аналитический этап		
11.	Ресурсное обеспечение проекта	*Материальные:* *Методические:*		
12.	Источники и объем финансирования			
13.	Риски			
14.	Ожидаемые результаты проекта			