



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 85»

650071, г. Кемерово, ж-р Лесная Поляна, проспект В.В.Михайлова, 5.
E-mail.: school85.info@mail, тел. 90-15-25, 90-15-26

Согласовано: _____
Председатель
Управляющего Совета
В. А. Делюк
« 16 » 11 2015г.
Протокол № 2 от 16.11.2015

Утверждено: _____
Директор МАОУ
«Средняя общеобразовательная школа № 85»
М. О. Криворучко
«28» августа 2015 г.
Приказ № 112/2 от 28.08.2015

Положение

**о порядке доступа педагогических работников
к информационно-телекоммуникационным сетям и базам
данных, учебным и методическим материалам, музейным
фондам, материально-техническим средствам
обеспечения образовательной деятельности
в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 85»**

Согласовано: _____
Председатель профсоюзного комитета
МАОУ «СОШ № 85»
А. В. Бурцева
Протокол профсоюзного комитета
от « 28 » 2015 г. № 1

Принято на общем собрании
Педагогического совета МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 85»
Протокол № 2 от 28 августа 2015 г.

**Положение о порядке доступа
к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и
методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам
обеспечения образовательной деятельности в МАОУ «СОШ № 85»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует доступ работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 85 г. (далее – Учреждение) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 7 ч. 3 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом Учреждения.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям.

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Все компьютеры объединены в локальную сеть и имеют выход в Интернет (вид подключения – выделенная линия (оптическое волокно), скорость подключения – 200 Мб/с).

2.3. Доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.4. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждении педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль/учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется заместителем директора по ИКТ Учреждения.

3. Доступ к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- Локальная сеть (exchang – сетевая папка, содержащая индивидуальные папки каждого педагогического работника Учреждения, ЭОР, фотоархив, нормативные, методические документы и др.)
- АИС «Электронная школа 2.0»;
- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Учреждения и в сетевой папки локальной сети.

3.4. Для ограничения доступа к запрещенной информации в сети Интернет установлена система INTERNET-FILTER.

4. Доступ к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

4.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

4.5. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Доступ к музейным фондам.

5.1. Доступ педагогических работников к музейным фондам осуществляется по согласованию с руководителем музея.

5.2. Доступ к музейным фондам регламентируется положением о порядке пользования объектами инфраструктуры МАОУ «СОШ № 85».

6. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

6.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

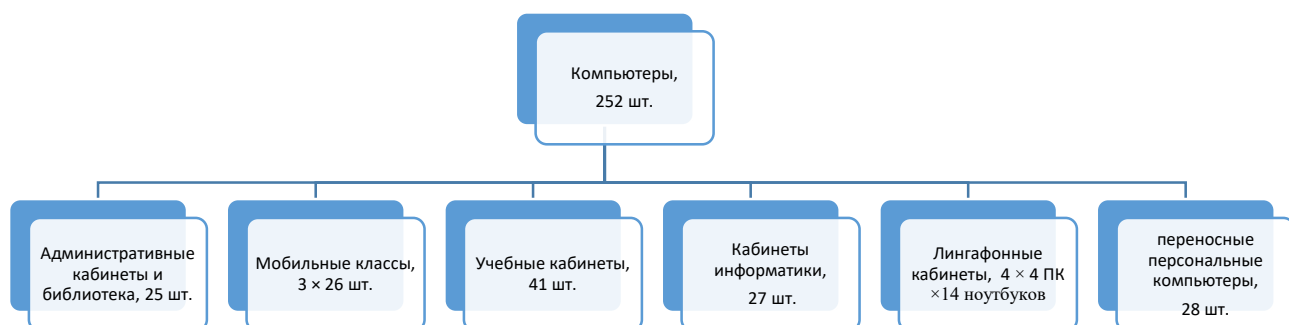
- без ограничения к учебным кабинетам, спортивной инфраструктуре Учреждения и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, спортивной инфраструктуре Учреждения и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

6.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (ноутбуки и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 5 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

6.3 Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

6.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

**Материально-технические средства обеспечения образовательной деятельности в
МАОУ «СОШ № 85»**



Общее количество компьютеров – 252, из них 99 стационарных.

№ п/п	Наименование	Кол-во (шт.)	Размещение
1.	Интерактивный проектор	25	Учебные кабинеты, конференц-зал
2.	Мультимедийный проектор	24	Учебные кабинеты
3.	Интерактивные доски Mimio	18	Учебные кабинеты
4.	Компьютерные планшеты	29	Учебные кабинеты
5.	Веб-камеры	24	Учебные кабинеты
6.	Принтеры, сканеры, МФУ	75	Учебные и административные кабинеты, библиотека
7.	Полноцветное МФУ	2	Административный блок
8.	Системы голосования	17	Учебные кабинеты
9.	Документ камеры	43	Учебные кабинеты
10.	Мультимедийный телескоп	1	Кабинет физики
11.	ЖК телевизоры	18	Холлы, актовый зал, конференц-зал, столовая
12.	Сенсорный киоск	2	Входная зона начальная и старшая Учреждения
13.	Миниброшюровщик	2	Административный блок

14.	Ламинатор	1	Административный блок
15.	Интерактивный музей	1	Холл
16.	Интерактивная трибуна	1	Актовый зал
17.	Интерактивный комплекс «Лабрадор»	1	Библиотека
18.	Терминал видеоконференц связи	1	Конференц-зал
19.	Цифровая лаборатория учителя физики (16 видов цифровых датчиков)	1	Учебные кабинеты
20.	Цифровая лаборатория учителя начальной Учреждениы по предмету окружающий мир (14 видов цифровых датчиков)	1	Учебные кабинеты
21.	Цифровая лаборатория учителя биологии и экологии (13 видов цифровых датчиков)	1	Учебные кабинеты
22.	Цифровая лаборатория учителя математики (8 видов цифровых датчиков)	1	Учебные кабинеты
23.	Цифровая лаборатория учителя географии (10 видов цифровых датчиков)	1	Учебные кабинеты
24.	Цифровая лаборатория учителя химии (8 видов цифровых датчиков)	1	Учебные кабинеты
25.	Учреждениенная метеостанция	1	Учебные кабинеты
26.	Мини-экспресс-лаборатория радиационно-химической разведки	1	Учебные кабинеты
27.	Цифровой микроскоп	1	Учебные кабинеты