



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 85»

650071, г. Кемерово, ж-р Лесная Поляна, проспект В.В.Михайлова, 5.
E-mail.: mail@school85.info, тел. 90-15-25, 90-15-26

Согласовано: _____
Председатель
Управляющего Совета
В. А. Делюк
« ____ » _____ 2015г.
Протокол № ____ от _____

Утверждаю: _____
Директор МАОУ
«Средняя общеобразовательная
школа № 85»
М. О. Криворучко
«28» августа 2015 г.
Приказ № 112/2 от 28.08.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

**о постановке учащихся на внутришкольный учет и снятии с
внутришкольного учета
в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 85»**

Принято на общем собрании
Педагогического совета МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 85»
Протокол № 2 от 28 августа 2015 г.

**Положение о постановке учащихся на внутришкольный учет снятия с
внутришкольного учета**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ, Устава МАОУ «СОШ № 85».

1.2. Настоящее Положение реализует комплекс мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков и регламентирует порядок учета учащихся МАОУ «СОШ № 85» (далее – школа), находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. Внутришкольный учет (далее – ВШУ) ведется с целью своевременного выявления учащихся указанных категорий, и оказания индивидуальной профилактической (коррекционной) работы.

1.4. Целью внутришкольного учета является создание объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиление социальной и правовой защиты учащихся в школе.

2. Основания для постановки на внутришкольный учет.

2.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учет учащихся являются статьи 5, 6, 14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий учащихся без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- неуспеваемость учащихся по учебным предметам;
- социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность,
 - б) бродяжничество или попрошайничество;
- употребление учащимися психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- совершение учащимися правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение учащимися правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка учащихся на учет в КДН и ЗП, ИДН;

- систематическое нарушение учащимися Устава и внутреннего распорядка школы;
- нарушение учащимися дисциплины в школе (драки и др.).

2.2. Постановка учащихся на ВШУ осуществляется Советом профилактики на основании докладных педагогов, анализе учёта посещаемости, успеваемости, решения КДН, педагогического совета.

3. Категории учащихся школы, подлежащих внутришкольному учету и основания для постановки на внутришкольный учет

№	Категории учащихся	Основание
3.1.	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины 15-30% учебного времени	Учет посещаемости.
3.2.	Учащиеся, оставленные на повторный год обучения	Решение педагогического совета.
3.3.	Учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему учащемуся.
3.4.	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими людьми)	Ряд докладных от нескольких педагогов, докладная записка на имя директора школы от инспектора милиции, закрепленного за школой.
3.5.	Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление КДН о снятии статуса социально-опасного положения.
3.6.	Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано	Выписка из решения КДН.
3.7.	Учащиеся, нарушающие Устав школы	Ряд докладных от нескольких педагогов.

4. Порядок постановки учащихся на внутришкольный учет.

4.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет учащихся вышеуказанных категорий и оформляется приказом директора.

4.2. В течение учебного года решение о постановке учащихся на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 2.

5. Порядок снятия с внутришкольного учета.

4.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии учащихся с внутришкольного учета и оформляется приказом директора. Основанием снятия с учета являются позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни учащегося, по ходатайству классного руководителя и по решению Совета профилактики.

4.2. Критерии снятия с внутришкольного учета учащихся:

Критерии	Основания
Успешное завершение коррекционной работы.	Протокол заседания школьного психолого-медико-педагогического консилиума
Смена места учебы, отчисление или окончание школы.	Приказ по школе
Решение КДН о присвоении статуса социально-опасного положения	Постановление КДН

5. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним учащимся, состоящим на внутришкольном учёте.

5.1. В соответствии с ч.2 ст.14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, детям и подросткам, состоящим на внутришкольном учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая помощь.

5.2. Планы индивидуальной социально-педагогической и психологической помощи разрабатываются Советом профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и утверждаются руководителем школы.

6. Контроль над выполнением соответствующего положения.

6.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие учащихся с внутришкольного учета, оформление соответствующей документации

осуществляет социальный педагог, назначенный приказом директора.

6.2. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на директора школы.